



DISTRICT TUBERCULOSIS CONTROL SOCIETY, GARHWA

SADAR HOSPITAL CAMPUS, GARHWA-822114

Tele/Fax- 06561-222991 E-mail DTOJHGRH@rntcp.org

कार्यालय :- जिला यक्ष्मा केन्द्र, गढ़वा
जिला स्वास्थ्य समिति, जिला यक्ष्मा नियंत्रण कार्यक्रम, गढ़वा।

जिला यक्ष्मा नियंत्रण समिति, गढ़वा इकाई के लिए संविदा के आधार पर नियुक्ति से संबंधित आवश्यक सूचना।

जिला स्वास्थ्य समिति, गढ़वा अन्तर्गत जिला यक्ष्मा नियंत्रण कार्यक्रम, गढ़वा इकाई के लिए विभिन्न पदों पर संविदा के आधार पर नियुक्ति हेतु प्रकाशित विज्ञापन को स्थानिय निति लागु होने के कारण विज्ञापन संख्या : 39, दिनांक : 04.03.2016 के अन्तर्गत STS, STLS, LT & DEO के पदों के नियुक्ति/विज्ञापन को निरस्त किया जाता है तथा पत्रांक/विज्ञापन संख्या : 06, दिनांक : 08.01.2019 के द्वारा STS, STLS & LT के पदों पर नियुक्ति हेतु पुनः आवेदन प्रकाशित किया जाता है। आवेदन की अंतिम तिथि 21.01.2019, अपराह्न 5:00 बजे तक निर्धारित है। विस्तृत विवरणी Website: <http://garhwa.nic.in> पर उपलब्ध है।

ह./-

जिला यक्ष्मा पदाधिकारी,
जिला यक्ष्मा केन्द्र, गढ़वा।

जिला यक्ष्मा केन्द्र, गढ़वा ।

पुनरीक्षित राष्ट्रीय यक्ष्मा नियंत्रण कार्यक्रम (आर० एन० टी० सी० पी०)

जिला स्वास्थ्य समिति, यक्ष्मा नियंत्रण कार्यक्रम, गढ़वा ।

अनुबंध के आधार पर नियुक्ति हेतु सूचना

विज्ञापन/पत्रांक सं०:- 06

दिनांक :- 08.01.2019

जिला स्वास्थ्य समिति, गढ़वा के अन्तर्गत पुनरीक्षित राष्ट्रीय यक्ष्मा नियंत्रण कार्यक्रम (आर० एन० टी० सी० पी०) के अधीन निम्नांकित पदों पर नियुक्ति की तिथि से एक वर्ष की अनुबंध सेवा हेतु दिनांक 21.01.2019 के अपराह्न 5:00 बजे तक आवेदन पत्र निबंधित डाक के माध्यम से आमंत्रित किया जाता है ।

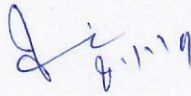
क्रम सं०	पद नाम	पदों की संख्या	कोटि	योग्यता	मानदेय (मासिक)
1	Senior Treatment Supervisor (STS)	6	UR-3 SC-2 ST-1	<p>Essential Qualification/Requirements-</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Bachelor's Degree OR Recognized sanitary inspector's course. ❖ Certificate course in Computer operation (Minimum 2 months) ❖ Permanent Two wheeler driving license & should be able to drive Two wheeler. <p>Preferential Qualification -</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Preference to Tuberculosis health visitor's recognized course. ❖ Govt. recognized degree /diploma in social work or Medical social work. ❖ Successful of completion of basic training course (Govt. recognized) for Multi-purpose workers. 	19047/- Per Month
2	Senior Tuberculosis Laboratory Supervisor (STLS)	2	UR-1 SC-1	<p>Essential Qualification/Requirements-</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Graduate ❖ Diploma in medical laboratory technology or equivalent from a govt. recognized institution. ❖ Certificate course in Computer operation (Minimum 2 months) ❖ Permanent Two wheeler driving license & should be able to drive two wheeler. <p>Preferential Qualification -</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Minimum One year experience in RNTCP. 	20400/- Per Month
3	RNTCP Laboratory Technician (LT)/Sputum Microscopist.	2	GEN-1 SC-1	<p>Essential Qualification/Requirements-</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Intermediate (10+2) and Diploma or certified course in Medical Laboratory Technology or equivalent. <p>Preferential Qualification -</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ One year experience in RNTCP or Sputum smears microscopy. ❖ Candidate with Higher qualification (for example Graduates) shall be preferred. 	10000/- Per Month

- Job Responsibility of the above post will be as per RNTCP guidelines and can be seen the Notice Board of District TB Centre, Garhwa.


8-1-19

आवेदन की शर्तें :-

1. आयु सीमा : न्यूनतम 18 वर्ष, अधिकतम 65 वर्ष।
2. आवेदन के साथ राजपत्रित पदाधिकारी से अभिप्रमाणित – योग्यता संबंधी प्रमाण पत्र (**Education Qualification- Mark sheet & other certificate**), जन्म तिथि प्रमाण-पत्र हेतु (मैट्रिकुलेशन), अनुभव प्रमाण पत्र, सक्षम प्राधिकारी द्वारा निर्गत एवं आवासीय प्रमाण पत्र, ड्राईविंग लाईसेंस (**STS & STLS** हेतु) इत्यादि, सभी प्रमाण पत्रों की छायाप्रति संलग्न करना आवश्यक है।
3. यदि अंक पत्र **CGPA** अथवा **SGPA** पद्धति से हो तो प्राप्तांक का **Conversion Chart (from Institution)** संलग्न करना आवश्यक है।
4. आवेदन के साथ दो पासपोर्ट साईज अध्यतन रंगीन फोटोग्राफ (राजपत्रित पदाधिकारी से अभिप्रमाणित) संलग्न करना आवश्यक है।
5. आवेदन पत्र के साथ अपना स्वपता लिखा लिफाफा (10" x 4") जिस पर 25 रूपये (पच्चीस रूपये) का डाक टिकट लगा हो, संलग्न करना अनिवार्य है।
6. आवेदित लिफाफा के उपर, आवेदित पद का नाम एवं आरक्षण कोटि स्पष्ट रूप से अंकित होना चाहिए।
7. राज्य सरकार द्वारा लागू स्थानीय नीति का अनुपालन किया जाएगा।
8. आवेदन शुल्क सामान्य कोटि एवं पिछड़ा वर्ग 400 रूपये तथा अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जनजाति 200 रूपये का डिमाण्ड ड्राफ्ट आवेदन पत्र के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा जो **District Tuberculosis Officer, Payable at : Garhwa** के नाम से देय होगी।
9. आवेदन शुल्क किसी भी परिस्थिति में वापस नहीं किया जाएगा।
10. **RNTCP** से हटाये गये कर्मियों का आवेदन स्वीकार नहीं होगा।
11. सेवा पूर्णरूपेण एक वर्ष की अनुबंध सेवा पर होगी।
12. चयन समिति द्वारा लिया गया निर्णय सर्वमान्य होगा। नियुक्ति संबंधी नियमों एवं शर्तों को शिथिल एवं संशोधित करने का अधिकार चयन समिति के लिए सुरक्षित होगा।
13. आवेदन पत्र भेजने का पता :- जिला यक्ष्मा पदाधिकारी, जिला यक्ष्मा केन्द्र, सदर अस्पताल परिसर, गढ़वा।



ह./-
जिला यक्ष्मा पदाधिकारी,
जिला यक्ष्मा केन्द्र, गढ़वा।

आवेदन पत्र का विहित प्रपत्र

1. आवेदित पद का नाम :
2. आवेदक का नाम :
3. पिता/पति का नाम :
4. कोटि
(सामान्य/अ0ज0जा0/अ0जा0/पिछड़ा) :
5. स्थायी पता (पिन कोड सहित) :
6. गृह जिला :
7. पत्राचार का पता (पिन कोड सहित) :
8. मोबाईल नम्बर :
9. भाषा का ज्ञान :
10. जन्मतिथि (मैट्रिकुलेशन के अनुसार) :
11. योग्यता :

अभिप्रेमाणित फोटो

• **Essential Educational Qualification**

Name of Degree/Diploma	Major Subject	Board/University/Insitute	Passing Year	% age of Marks

• **Preferential Qualification**

Name of Degree/Diploma	Major Subject	Board/University/Insitute	Passing Year	% age of Marks

• **Work Experience**

Position held	Name of Organization	Duration		Description of Duties
		From	To	

• **List of Enclosures :-**

SI No.	Details of the Particulars enclosed	No. of Pages

• **Driving License :-**

Name of the Office & District (Issuing Driving License Authority)	License No	Valid from (Specify Date)	Valid upto (Specify Date)

घोषणा

मैं एतद् द्वारा घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन में भरे गये सभी विवरणी मेरी जानकारी में सही है। गलती पाये जाने पर मैं दण्ड का पात्र बनेगा/बनेगी।

स्थान :

दिनांक :

(Handwritten Signature)

आवेदक का हस्ताक्षर

Job Specification/Responsibilities

Sl. No.	Job Title/Category	Job Specification/Responsibilities
1	Senior Treatment Supervisor (STS)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Assist DTO and MOTC to carry out all TB control activities under RNTCP including PMDT, TB/HIV coordination and PPM. 2. Coordinate with all concerned to ensure that all contacts of sputum positive patients are screened for TB 3. Assist the MO-PHI in organizing DOT services for TB patients in his/her assigned TU 4. Ensure retrieval of defaulters as per schedule. 5. Maintain the TB Register, incorporating required information with respect to all cases diagnosed in the Block/TB Unit; ensure notification of TB Cases in his/her assigned TB Unit 6. Supervise referral and feedback/transfer-in & out activities for TB patients in assigned TB Unit 7. In close coordination with STLS, assist MOTC in preparation of Quarterly Reports on case finding, sputum conversion & treatment outcome, Programme Management and submission to the DTO. 8. Supervise each PHI in the area at least once every month, on a systematic schedule. 9. Assist DTO and MOTC in ensuring regular supply of drugs and other logistics to all PHIs in the Block/TB Unit. 10. Ensure maintenance of RNTCP Drug Stock Register at all stocking points; Monitoring of consumption of drugs with respect to their shelf life and ensure that no drugs get expired. 11. Retrieve unconsumed medicine boxes of patients who have defaulted/died/transfer out etc. and assist in reconstitution of medicine boxes at the district level 12. Visit all patients at home before registration and provide health education and counseling to the patients and family. 13. Facilitate organizing patient provider interaction meetings and community meetings. 14. To facilitate change management with respect to use of ICT & Nikshay tools for concerned data entry, validation & its use for public health action 15. Assist PMDT Coordinator by providing line-list of DR-TB suspects and updating the TT cards of MDR-TB patients on a fortnightly basis, in coordination with STLS 16. Identify and facilitate the training of recognized DOT Providers Any other job assigned as per program need.
2	Senior Tuberculosis Laboratory Supervisor (STLS)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Will be responsible for maintaining the quality of sputum microscopy and smooth functioning of laboratory services. 2. Organize smear examination at the designated microscopy centres of the sub-district, 3. Organize regular training and continuing education of the laboratory technicians. 4. Supervise all designated microscopy centres at least once a month. 5. Promote AFB microscopy as primary tool for diagnosis of TB. 6. Check the record-keeping pertaining to sputum microscopy services 7. Ensure Proper disposal of contaminated lab material in designated microscopy centres. 8. Implementation of all components of RNTCP lab Quality Assurance. 9. Coordinate with STS to ensure that all TB patient diagnosed are initiated on treatment. 10. Co-ordinate with STS and PMDT Coordinator in updation of relevant RNTCP records, line-list of DR-TB Suspects and preparation of Quarterly Reports 11. Ensure that diagnostic and follow up sputum specimens for Culture/DST of DRTB suspects/patients are sent from the DMCs to Culture/DST Laboratories as per RNTCP guidelines. 12. To facilitate change management with respect to use of ICT & Nikshay tools for concerned data entry, validation & its use for public health action Any other job assigned as per program need

Handwritten signature and date
8.1.19

3

RNTCP Laboratory
Technician (LT)/
Sputum Microscopist.

1. Follow the standard operating procedures for sputum smear microscopy, including sputum collection, smear-making, staining and reading the smears, etc.
2. Maintain the Laboratory Register and report the results to the Medical Officer managing the patient.
3. Coordinate with other staff to ensure that patients with productive cough for two weeks or more and symptomatic contacts of TB patients undergo sputum examination and receive sputum containers and necessary instructions.
4. Promote AFB microscopy as primary tool for diagnosis of TB.
5. Assist the MO-PHI in identification of MDR-Suspect and ensure collection and transportation of sputum specimens for Culture and DST as per guidelines.
6. Organize and supervise the disposal practices of contaminated lab material as detailed in the Laboratory Manual.
7. Assist STLS in implementation of RNTCP Lab Quality Assurance
8. Assist in implementation of new TB Diagnostic Tools in RNTCP
9. To facilitate change management with respect to use of ICT & Nikshay tools for concerned data entry, validation & its use for public health action
10. Any other job assigned as per program need

J. S.
9-1-19.