मुख्य वेतन एवं लेखा कार्यालय
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन
पोर्ट ब्लेयर
CHIEF PAY & ACCOUNTS OFFICE
ANDAMAN & NICOBAR ADMINISTRATION
PORT BLAIR

रिक्ति सूचना

लेखाकार के पद के लिए भर्ती

वेतन तथ लेखा संगठन, अण्डमान तथा निकोबार , पोर्ट ब्लेयर अस्थाई आधार पर वेतन मैट्रिक्स के स्तर 05 (29200--92300) में लेखाकार (वर्ग ''ग'' अराजपत्रित, लिपिकीय) पद की भर्ती के लिए पोर्ट ब्लयेर, फरारगंज, रंगत, मायाबन्दर, डिग्लीपूर, कार निकाबार और कैम्पबेल बे में स्थापित किए जाने वाले परीक्षा केन्द्रों में **खुली प्रतिस्पर्धात्मक परीक्षा**'' का आयोजन करेगा जिसके लिए योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किया जाता है।

2. रिक्तियाँ/आरक्षण: भरे जाने वाली रिक्तियों की संख्या इस प्रकार है:-

अनारक्षित–06, अन्य पिछड़ा वर्ग–03, विकलांग व्यक्ति (बधीर)–01, कुल –10 अदद

नोट–I -यह पद विगलांग व्यक्तियों जैसे एक पैर से प्रभावित, एक बाजू प्रभावित, एक बाजू और एक पैर प्रभावित, दोनो पैर प्रभावित, बधीर के लिए उपयुक्त है ।

नोट–II –अन्य पिछड़ा वर्ग के लिए आरक्षित रिक्तियों के लिए अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह के केवल वही उम्मीदवार योग्या माने जाएंगे जो अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के दिनांक 16.12.2005 की अधिसूचना सं. 243/2005/फा.स.8–3/2003–टी.डब्लू तथा दिनांक 26.04.2006 की अनुवर्ती परिपत्र संख्या 8–3/2003–टी.डब्लू/295 के शर्तों के अनुरूप अन्य पिछड़ा वर्ग श्रेणी से आते हो। उम्मीदवार को प्रशासन के दिनांक 30.03.2006 के परिपत्र संख्या 8–3/2003–टी डब्लू/242 के शर्तों के अनुरूप अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के संबंधित राजस्व प्राधिकारियों द्वारा जारी किए गए अन्य पिछड़ा वर्ग प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।

नोट– III :– विकलांग व्यक्ति (बधीर) श्रेणी के अधीन आरक्षण चाहने वाले उम्मीदवारों को इस संबंध में सरकार द्वारा प्रमाणीकरण प्राधिकारी के रूप में पदनामित सक्षण प्राधिकारी द्वारा जारी प्रमाण–पत्र प्रस्तुत करना होगा।

3. **अपेक्षित शैक्षणिक योग्यता**:– मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से किसी भी विषय में स्नातक की डिग्री। उम्मीदवार के पास ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि तक अपेक्षित योग्यता होनी चाहिए।

4. **आयु सीमा**: पुरूषों के लिए 18–33 वर्ष
महिलाओं के लिए 18–38 वर्ष

Jobsarkari.com

आयु सीमा का निर्धारण ऑनलाइन आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि होगी । इस परीक्षा में भाग लेने वाले उम्मीदवार की आयु 18 वर्ष होनी चाहिए और उसकी अ:यु ऑनलाइन आवेदन करने की अंतिम तिथि तक पुरूषों/महिलाओं के लिए क्रमशः 33/38 वर्ष से अधिक नही होनी चाहिए।

भारत सरकार द्वारा जारी नियमों, अनुदेशो तथा आदेशो के अनुसार अ.पि वर्ग के उम्मीदवारों के लिए 3 वर्ष और शारिरीक रूप से विकलांग उम्मीदवारों के लिए 10 वर्ष तक की आयु सीमा में छूट है । उसी श्रेणी या अन्य संवर्ग में लगातार 03 वर्षो से सरकारी सेवा में कार्यरत 40 वर्ष आयु तक के विभागीय उम्मीदवार इस पद के लिए आवेदन कर सकते है।

5. परीक्षा का स्कीमः प्रत्येक विषय के लिखित परीक्षा के लिए विषयों, स्वीकार्य समय तथा अधिकतम अंको का विवरण इस प्रकार है:–

पेपर I

विषय	प्रश्नों की संख्या/अंक		अनुमत समय	समय
भाग एः अंग्रेजी विषय	50	200 अंक	2 घंटे	10.00 बजे से 12.00 बजे
भाग खः सामान्य बोध	50			
भाग ग : सामान्य बुद्धिमता	50			
भाग घः अंकगणितीय अभिक्षमता	50			

उपरोक्त सभी विषयों का एक ही प्रश्न प्रत्र होगा तथा उम्मीदवार को प्रत्येक विषय में अलग से उत्तीर्ण होना होगा।

पेपर II

विषय	प्रश्नों की संख्या	अंक	अनुमत समय	समय
अंक गणित	100	200	2 (दो)घंटे	2.00 बजे से 4.00 बजे

पेपर **I** में उत्तीर्ण उम्मीदवारों के ही **पेपर II का मूल्यांकन किया जाएगा।**

नोट I: प्रश्न बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ प्रश्न ही होगें । पेपर 1 के प्रश्न पत्र में भाग ए अंग्रेजी भाषा भाग बी सामान्य बोध, भाग सी सामान्य बुद्धिमता तथा भाग डी अंकगणितीय अभिक्षमता तथा पेपर 2 अंक गणित के प्रश्न अंग्रेजी तथा हिन्दी दोनों भाषाओं में होगी।

नोट II: प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 0.25 अंक काटे जाएगें।

नोट III: उम्मीदवारों को परीक्षा हॉल में ओ.एम.आर पुस्तिका दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को दिए गए विनिर्देशों के अनुसार मांगी गई सूचना देनी होगी।

नोट IV: परीक्षा हॉल में उम्मीदवार को अपना बॉल पॉइन्ट पेन, पेन्सिल , इरेसर लाना होगा।

Jobsarkari.com

<u>नोट V</u>: उम्मीदवार को अपने हाथों से उत्तर लिखना /अंकित करना होगा तथा इसके लिए किसी भी परिस्थिति में कोई लिपिक उपलब्ध नहीं कराया जाएगा।

<u>नोट VI</u>: अं. तथा नि. प्रशासन अपने विवेक से किसी भी अथवा सभी विषयों के अर्दकारी अंक निधारित करने का अधिकार होगा।

<u>नोट VII</u>: विषय परक प्रश्नों के उत्तर देने के लिए उम्मीदवारों को केल्क्यूलेटर अथवा अन्य इलेक्ट्रानिक उपकरण का प्रयोग करने की अनुमति नहीं हैं। अतः वे इन उपकरणों को अपने साथ न लेकर आए। यदि किसी उम्मीदवार के पास चालू अथवा बन्द मोबाइल फोन अथवा बेतार संचार के कोई साधन पाया जाता हैं तो तत्काल उसकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

<u>पाठ्यक्रम : पेपर–I:</u>

<u>भाग कः–अंग्रेजी भाषाः</u>

इस परीक्षा में गलती पहचानना, रिक्त स्थान भरना (क्रिया, पूर्वसर्ग इत्यादि का प्रयोग कर) शब्दावली, मात्रा, अनुच्छेद में वाक्यों का क्रम, वाक्यों में शब्दों का क्रम, संकीर्ण परिच्छेद इत्यादि, दिए गए अनुच्छेद के संदर्भ में पर्याप्त एंव विलोम पूछा जाएगा।

<u>भाग खः–सामान्य ज्ञानः</u> इस परीक्षा के प्रश्नों का उद्देश्य सामयिक घटनाओं के ज्ञान का पता लगाने के अलावा सामान्य विज्ञान /सामाजिक विज्ञान का ज्ञान समाज में उसके अनुप्रयोग की क्षमता का पता लगाना है। इस परीक्षा में खेल, संस्कृति, इतिहास, भूगोल, सामान्य राजनीति विज्ञान इत्यादि के प्रश्न भी शामिल होगें। यह प्रश्न इस प्रकार के होगें जिसमें किसी भी विषय के विशेष अध्ययन की आवश्यकता नहीं है।

<u>भाग 'ग':– सामान्य बुद्धिमता/बोध</u> : इस परीक्षा में अनुरुपता/सादृश्यता, एकरुपता एंव भिन्नता, स्पेस विजुवलाइज़ेशन, समस्या हल करना, विश्लेषण, न्याय निर्णयन, निर्णयन, दृश्य स्मरण , विभेद, ऑबज़रवेशन, संबंध संकल्पना, अंकगणित तर्क शक्ति, अंकगणित संख्या श्रृखंला, नॉन वर्बल सिरीज इत्यादि के प्रश्न शामिल होगें। इस परीक्षा में उम्मीदवारों के सारगर्मित विचारों, चिन्हों एंव उनके संबंधों, अंकगणितीय संगणना एंव अन्य विश्लेषणात्मक कार्यो से निपटने की क्षमता को परखने के लिए भी प्रश्नों को शामिल किया जाएगा।

भाग–घः– संख्यात्मक अभिक्षमताः इस परीक्षा में प्रश्नों को उम्मीदवारों के संख्याओं का समुचित उपयोग करने की क्षमता एवं संख्या बोध को परखने के लिए तैयार किया जाएगा जिसमें पूर्ण अंकों , दश्मलव एवं अंशों का संगणना और अंकों के संबंध का परीक्षण किया जाएगा। इसमें संगणना की परिणामों के आयामों, आंकलन या अनुमानन का बोध, जीवन के यथार्त समस्याओं को सुलझाने के लिए उचित संक्रिया का चयन एवं उत्तरों का पता लगाने के लिए वैकल्पिक संगणन प्रक्रियाओं का ज्ञान, शामिल होंगे। ये प्रश्न अंकगणितीय संकल्पनाओं तथा संख्याओं के बीच संबंधों पर आधारित होंगे और न की जटिल अंकगणितीय संगणकों पर आधारित।

प्रश्न पत्र–II अंकगणित :–इस प्रश्नपत्र में अंक प्रणाली, पूर्ण अंकों, दश्मलव एवं अंशों का संगणना और अंकों के बीच संबंध, मौलिक अंकगणितीय संक्रियाएँ, प्रतिशत, अनुपात एवं समानुपात, औसत, ब्याज, लाभ एवं हानि, बट्टा, सारणी और ग्राफ का उपयोग, क्षेत्रमिति (मेनस्यूरेशन), समय और दूरी, अनुपात एवं समय इत्यादि से संबधित समस्याओं पर प्रश्न शामिल होंगे।

6. **उम्मीदवारों का चयन–** "लेखाकार" के पद पर उम्मीदवारों की नियुक्ति के लिए अंतिम चयन उम्मीदवारों के द्वारा प्रश्न पत्र–I एवं प्रश्न पत्र–II में प्राप्त किए गए अंकों के जोड़ के आधार पर किया जाएगा।

नोट–I : ऐसी परिस्थितियाँ जब अंतिम योग्यता क्रम सूची में किसी दो या उससे अधिक उम्मीदवारों को समान अंक प्राप्त होता है तब ऐसी अवस्था में प्रश्न पत्र–I में कम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवार की अपेक्षा प्रश्न पत्र–I में अधिक अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवार को अधिमान दिया जाएगा।

नोट–II : ऐसी परिस्थितियाँ जहाँ उपरोक्त नोट–I के शर्तों का परिणाम भी समान स्थिति/बराबरी का रहता है तब ऐसी अवस्था में कम आयु वाले उम्मीदवार की अपेक्षा अधिक आयु वाले उम्मीदवार को अधिमान दिया जाएगा।

नोट–III : ऐसी परिस्थितियाँ जहाँ उपरोक्त नोट–II के शर्तों का परिणाम भी बराबरी का रहता है, तब ऐसी अवस्था में उस बराबरी की स्थिति को लॉटरी के द्वारा सुलझाया जाएगा।

नोट IV: परीक्षा में उत्तीण होने पर नियुक्ति का अधिकार तभी प्राप्त होगा जब सरकार आवश्यकता अनुसार जाँच करने के बाद इस बात से संतुष्ट हो जाए कि उम्मीदवार सेवा/पद के लिए हर प्रकार से योग्य है। परीक्षा के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए सभी शर्तों को पूरा करते हैं। परीक्षा के लिए हर चरण में उनका प्रवेश पूर्णतया अस्थायी होगा, बशर्ते कि वे सभी निर्धारित पात्रता की शर्तों को पूरा करता हो। यदि लिखित परीक्षा से पहले या बाद में जाँच पर यह पाया जाता है कि वे किसी भी एक शर्त को पूरा नहीं करते हैं तो परीक्षा के लिए उनकी उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी।

नोट V: नियुक्ति के लिए चयन किए गए उम्मीदवार को अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह के किसी भी स्थान पर और साथ ही साथ मुख्य भूमि में स्थित अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन के कार्यालयों में भी अपनी सेवाएं देने के लिए दायी होंगे।

7. **परिवीक्षा अवधीः–** परिवीक्षा अवधी दो वर्षों की होगी। लेखाकार के पद पर नियुक्ति पर अधिकारियों को सचिव (वित्त), अ. तथा नि. प्रशासन द्वारा आयोजित "विभागीय पुष्टिकरण परीक्षा" (परिवीक्षा अवधि के भीतर) चार लगातार अवसर के भीतर उत्तीर्ण करना होगा। निर्धारित समयावधी के भीतर विभागीय पुष्टिकरण परीक्षा उत्तीर्ण नहीं होने पर उन्हे सरकारी सेवा से निष्कासित किया जा सकता है।

8. **आवेदन कैसे करें:–**

आवेदन को ऑनलाइन जमा करना होगा। ऑनलाइन आवेदन जमा करने के लिए उम्मीदवार को सरकारी वेबसाइट www.and.nic.in का उपयोग करना होगा। ऑनलाइन के माध्यम से आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि दिनांक 10.08.2018 है। ऑनलाइन आवेदन जमा करने के लिए वेब लिंक दिनांक 05.07.2018 को खुलेगा और यह वेबलिंक दिनांक 10.08.2018 को शाम 05:00 बजे बंद कर दिया जाएगा। न तो आवेदन की हार्डकॉपी और न ही किसी प्रमाणपत्र की प्रति मुख्य वेतन एवं लेखा कार्यालय को भेजने की आवश्यकता है। लघुसूचीबद्ध सफल उम्मीदवारों के प्रमाणपत्रों का सत्यापन बाद में किया जाएगा।

ऑनलाइन आवेदन जमा करते समय उम्मीदवारों को अपने पास निर्धारित रिज़ोल्यूशन 200X230 (चौड़ाई xलम्बाई) सहित 10 से 50 के.बी. के साइज़ के पासपोर्ट आकार के अपने फोटोग्राफ एवं

निर्धारित रिज़ोल्यूशन 140X60 (चौड़ाई Xलम्बाई) के साथ 10 से 20 के.बी. के साइज़ के अपने नमूने हस्ताक्षर जो कि जे.पी.जी. फॉर्मेट में हो, का सॉफ्ट कॉपी तैयार रखना होगा। ऐसे आवेदन जिसमें हस्ताक्षर और/या फोटोग्राफ अपाठ्य/अस्पष्ट पाया जाएगा उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा।

ऐसे सभी उम्मीदवार जो सरकारी सेवा में हो और चाहे वह स्थायी या अस्थायी क्षमता पर हो या वर्क चार्ज्ड कर्मचारी हो या जो सार्वजनिक उद्यम के कार्य करता हो, को अपने नियोक्ता से एक अनापत्ति प्रमाणपत्र जमा करना होगा।

10. उम्मीदवारों को परीक्षा की तिथि से संबंधित सूचना तीन सप्ताह पहले स्थानीय प्रिंट एवं इलेक्ट्रॉनिक मीडिया सहित द डेली टेलीग्राम्स, द्वीप समाचार, आकाशवाणी तथा अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह के सरकारी वेबसाइट के माध्यम से दिया जाएगा। इस संबंध में सूचना दिए जाने पर उम्मीदवारों को अपने प्रवेश पत्र को सरकारी वेबसाइट से डाउनलोड करना होगा परीक्षा केन्द्र का विवरण प्रवेश पत्र में दिया जाएगा।

12. कदाचार का दोषी पाए जाने वाले उम्मीदवारों के विरूद्ध कार्रवाई:–

उम्मीदवारों को यह चेतावनी दी जाती है कि आवेदन फॉर्म भरते समय वे ऐसी कोई विवरण न भरें जो गलत है या/और उन्हें किसी संगत सूचना को भी नहीं छिपाना चाहिए। उम्मीदवारों को यह चेतावनी भी दी जाती है कि वे किसी दस्तावेज़ या प्रमाणपत्र के किसी प्रविष्टि को किसी भी परिस्थिति में न बदलें और न ही उसमें छेड़छाड़ करें। यदि कहीं किसी प्रकार की असटीकता या कोई विसंगति है तो उस विसंगति के बारे में एक स्पष्टीकरण भी जमा करें।

उम्मीदवार, जिसे प्रशासन के द्वारा निम्नलिखित में से किसी कृत्य के लिए दोषी घोषित किया गया है;

(1) किसी भी माध्यम से अपनी उम्मीदवारिता के लिए समर्थन/सहायता प्राप्त किया हो, अथवा
(2) प्रतिरूपण के लिए, अथवा

(3) किसी व्यक्ति के द्वारा प्रतिरूपण करवाया हो, अथवा

(4) गढ़ा हुआ दस्तावेज़ या दस्तावेज़ जिसके साथ छेड़छाड़ किया गया हो, को जमा करने के लिए, अथवा

(5) गलत या असत्य विवरण देना या संगत सूचना को छिपाने के लिए, अथवा

(6) परीक्षा/चयन के लिए अपनी उम्मीदवारिता को प्रबल बनाने के लिए किसी अन्य अनियमितता या अनुचित माध्यम का सहारा लेने के लिए, अथवा

(7) आलेख में असंगत बातों सहित अश्लील भाषा या अश्लील विषय पर लेखन करने के लिए, अथवा

(8) परीक्षा भवन में किसी अन्य प्रकार से दुर्व्यवहार करने के लिए, अथवा

(9) परीक्षा भवन में अनुचित साधनों का उपयोग करना, अथवा

(10) परीक्षा कक्ष/परिसर के भीतर परीक्षा आरम्भ होने के पश्चात मोबाइल फोन/सेल्यूलर फोन/पेजर/संचार के उपकरणों या कोई अन्य अप्राधिकृत इलेक्ट्रॉनिक उपकरण को धारण

Jobsarkari.com

करने या अपने पास रखने और उसका उपयोग किया हो अथवा नहीं (इनमें से किसी भी सामग्री को अपने पास रखने/धारण करने मात्र से ही उस उम्मीदवार को अनुचित साधनों का उपयोग किया गया समझा जाएगा और तदनुसार उसे प्रशासन द्वारा आयोजित भावी परीक्षाओं में भाग लेने से वर्जित किए जाने के साथ-साथ उसके विरूद्ध उपयुक्त अनुशासनिक कार्रवाई भी किया जाएगा), अथवा

(11) परीक्षा कक्ष से अपने साथ प्रश्न पत्र/उत्तर पुस्तिका ले जाने या उसे परीक्षा के दौरान किसी अनाधिकृत व्यक्ति को देने के लिए, अथवा

(12) प्रशासन द्वारा परीक्षा के आयोजन के लिए नियुक्त कर्मचारी को परीक्षा के दौरान परेशान करने या शारीरिक क्षति पहुँचाने के लिए, अथवा

(13) उम्मीदवार को परीक्षा में बैठने की स्वीकृति प्रदान करने वाले उनके प्रवेश पत्र के साथ जारी अन्य निर्देशों का उल्लंघन करने के लिए, अथवा

(14) पूर्वगत अनुच्छेद में विनिर्दिष्ट किसी या सभी कृत्यों को करने का प्रयास या करने के लिए दुष्प्रेरित करना, जैसा भी मामला हो, के लिए अपने आप को दांडिक अभियोजन के लिए दायी बनाने के अलावा अपने आप को :–

(क) किसी परीक्षा जिसमें वह एक उम्मीदवार है और इसके साथ ही प्रशासन के किसी अन्य परीक्षा/चयन, जिसमें उसने भाग लिया हो और अंतिम निर्णय अब नहीं घोषित किया गया है/चयन नही हुआ है, के अयोग्य ठहराए जाने का दायी होगा, और/अथवा

(ख) (i) प्रशासन द्वारा आयोजित किसी परीक्षा या चयन के

(ii) अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन/केन्द्र सरकार के द्वारा उनके अधीन किसी नियोजन से या तो स्थायी रूप से अथवा किसी निर्धारित अवधि तक जिसे दस वर्ष की अवधि तक के लिए बढ़ाया जा सकता है, के लिए प्रतिबंधित किए जाने का दायी होगा, और

(ग) यदि वह पहले से सरकारी सेवा में है तो उचित नियम के तहत् अनुशासनिक कार्रवाई का दायी होगा, अथवा

(घ) कोई अन्य उचित कानूनी कार्रवाई का दायी होगा।

13. **अवैध आवेदन**

आवेदन जिसमें निम्नलिखित में से कोई भी कमिया या अनियमितताएं पाया जाएगा उसे सरकारी तौर पर अस्वीकार्य कर दिया जाएगा (या सूची उदाहरण मात्र है न कि सर्वांगीण है)

(1) कम आयु वाले/अधिक आयु वाले उम्मीदवार
(2) विनिर्दिष्ट तिथि को अपेक्षित शैक्षणिक योग्यता का न होना
(3) कोई अन्य अनियमितता।

14. लेखाकार के पद की नियुक्ति प्राधिकारी बिना कोई कारण बताएं भर्ती प्रक्रिया को किसी भी समय रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है;

Jobsarkari.com

15. इस भर्ती से संबंधित किसी भी प्रकार का विवाद अण्डमान तथा निकोबार द्वीपसमूह, पोर्ट ब्लेयर के न्याय क्षेत्र के भीतर आने वाले न्यायालयों/प्राधिकरण के अधीन होगा।

स्थानः पोर्ट ब्लेयर

दिनांकः 02.07.2018

एम. कौशल

वरिष्ठ लेखा अधिकारी IV

Jobsarkari.com

CHIEF PAY AND ACCOUNTS OFFICE
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
PORT BLAIR

VACANCY NOTICE

RECRUITMENT TO THE POST OF ACCOUNTANT

The Pay & Accounts Organisation, Andaman & Nicobar Administration, Port Blair will hold an **"Open Competitive Examination"** for recruitment to the post of **Accountant** **(Group 'C', Non-Gazetted, Ministerial)** in the **Level 05 (29200-92300) of the Pay Matrix** on temporary basis, in the centre to be set up at Port Blair, Ferrargunj, Rangat, Mayabunder, Diglipur, Car Nicobar and Campbell Bay for which online applications are invited from the eligible candidates.

2. *Vacancies / reservations:* The number of vacancies to be filled in are: **Unreserved – 06, Other Backward Class – 03, Person with Disability (Hearing Impairment) – 01,** Total – **10 Nos**.

NOTE-I: The post is suitable for Physically Challenged Persons viz. One leg affected (OL), One arm affected (OA), One arm and One leg affected (OAL), both leg affected (BL), Hearing Impairment (HH).

NOTE-II: Only those candidates of A & N Islands who belongs to OBC category in terms of the A & N Administration's Notification No. 343/2005/F.No.8-3/2003-TW dated.16-12-2005 and subsequent Circular No.8-3/2003-TW / 295 dated 26-04-2006 are eligible to apply against vacancies reserved for OBCs. The candidates should furnish OBC certificate duly issued by the Revenue Authorities concerned of A & N Admn. in terms of Admn's Circular No. 8-3/2003-TW/ 242 dated 30th March, 2006.

Note III: Candidates seeking reservation under PwD (Hearing Impairment) category should furnish a certificate issued by the competent authority designated as certifying authority by the Govt. in this regard.

3. *Educational Qualification required* : Bachelor's Degree in any stream of a recognized University. The candidate must possess the required qualification on the last date of submission of online application.

4 (A) *Age limit :* **18-33** years for **male.**
18-38 years for **female.**

Age limit will be reckoned as on the last date of submission of online application. A candidate for this examination must have attained the age of 18 years and must not have attained the age over and above 33/38 years in respect of male/female candidates respectively as on the last date of submission of online application.

JobSarkari.com

(Age limit is relaxable upto 3 years for OBC candidates and up to 10 years for PwD candidates. The departmental candidates with three years continuous service in the Govt. in the same line or allied cadre upto the age of 40 years can apply for the post in accordance with the rulés, instructions & orders issued by Govt. of India.)

5. <u>*Scheme of the Examination:*</u> The subjects for the written examination, the time allowed and maximum marks for each subject will be as follows:

<u>Paper-I</u>

SUBJECT	*Number of questions/Marks*		*TIME ALLOWED*	*TIMINGS*
Part-A : English Language	50	**200 marks**	**2(two) hours**	**10.00 AM to 12.00 NOON**
Part-B : General Awareness	50			
Part-C: General Intelligence	50			
Part-D: Numerical Aptitude	50			

There will be a single paper for all the four subjects and candidates will be required to qualify in each of the four subjects separately.

<u>Paper-II</u>

SUBJECT	*Number of questions*	*Marks*	*TIME ALLOWED*	*TIMINGS*
Arithmetic	**100**	**200**	**2(two) hours**	**02.00 PM to 04.00 PM**

Paper-II will be evaluated in respect of only those candidates who qualify in Paper-I.

<u>*NOTE-I*</u>: Questions will be multiple choice objective type only. The question papers for **Paper-I** will be- Part-A : English Language, Part-B – General Awareness, Part-C- General Intelligence and Part-D- Numerical Aptitude and ***Paper-II***-Arithmetic will be set both in English and Hindi.

<u>*NOTE-II*</u>: There will be negative marking of 0.25 marks for each wrong answer.

<u>*NOTE-III:*</u> Candidates will be provided OMR Sheets in the Examination Hall and information sought therein will have to be furnished by the candidates as per the instructions.

<u>*NOTE-IV:*</u> Candidates should bring their own Ball point pen, Pencil, Eraser in the Examination Hall.

<u>*NOTE-V:*</u> Candidates must write the paper/indicate the answers in their own hand and no scribe will be provided under any circumstances.

Jobsarkari.com

NOTE-VI: The Andaman & Nicobar Administration will have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects of the examination.

NOTE-VII: Candidates are not permitted to use calculator or any other electronic gadgets for answering objective type questions and therefore, they should not bring the same in the examination hall. If any candidates is found to possess mobile phone or any other means of wireless communication in the working or switched off mode, his/her candidature shall be cancelled forthwith.

Syllabus: Paper-I:

Part-A – English Language : Questions in the test will be based on error recognition, fill in the blanks (using verbs, prepositions, articles etc.) vocabulary, spelling, sequence of sentences in a paragraph, sequence of words in a sentence, close passage and comprehension passage etc. synonyms and antonyms will be asked in the context of the given passage.

Part-B – General Awareness: Questions in this test will aim at measuring knowledge of current events besides knowledge of General Science / Social Science and their application to the society. This test will also include questions on sports, culture, history, geography, general polity etc. These questions will be such that they do not require a special study of any discipline.

Part-C- General Intelligence: The test will include questions on analogies, similarities and differences, space visualisation, problem solving, analysis, judgement, decision making, visual memory, discrimination, observation, relationship concepts, arithmetical reasoning, arithmetical number series, non-verbal series, etc. The test will also include questions designed to test the candidates abilities to deal with abstract ideas and symbols and their relationship, arithmetical computations and other analytical functions.

Part-D- Numerical Aptitude – The questions will be designed to test the ability of appropriate use of numbers and number sense of the candidate. The scope of the test will be the computation of whole numbers, decimals and fractions and relationships between numbers. It will test sense of order among numbers, ability to translate from one name to another, sense or order of magnitude, estimation or prediction of the outcome of computation, selection of an appropriate operation for the solution of real life problems and knowledge of alternative computation procedures to find answers. The questions would also be based on arithmetical concepts and relationship between numbers and not on complicated arithmetical computation.

Paper-II: Arithmetic: This paper will include questions on problems relating to Number Systems, Computation of Whole Numbers, Decimals and Fractions and relationship between Numbers, Fundamental Arithmetical Operations, Percentage, Ratio and Proportion, Average, Interest, Profit and Loss, Discount, Use of Table and Graphs, Mensuration, Time and Distance, Ratio and Time etc.

JobSarkari.com

6. *Selection of candidates*: Final selection for appointment of candidates to the post of "Accountant" will be done on the basis of aggregate of marks obtained by the candidates in paper-I & paper-II.

NOTE-I: In the event of any of the two or more candidates gets equal marks in the final merit, then the candidate who have secured more marks in Paper-I shall be given preference over the candidate who have secured less marks in Paper-I.

NOTE-II: In the event of conditions in Note I above also results in tie then the candidate with higher age shall be given preference over the candidate who is lower in age.

NOTE-III: In the event of conditions in Note II above also results in tie then the tie will be resolved by lottery.

Note IV. Success in the examination confers no right of appointment unless Government is satisfied after such enquiry as may be considered necessary that the candidate is suitable in all respects of appointment to the service/post. The candidates applying for the examination should ensure that they fulfill all the eligibility conditions for admission to the examination. Their admission at all stages of the examination will be purely provisional, subject to their satisfying the prescribed eligibility conditions. If, on verification, at any time before or after the written examination, it is found that they do not fulfill any of the eligibility conditions, their candidature for the examination will be cancelled.

Note V: Candidates selected for appointment are liable to serve anywhere in Andaman & Nicobar Islands and also in offices of Andaman & Nicobar Administration situated in mainland.

7. *Probation Period*: Probation period shall be of two years. On appointment to the post of Accountant, the officials will have to pass a 'Departmental Confirmatory Examination (DCE)' (within the probation period) conducted by the Secretary (Finance), A & N Admn. within four consecutive chances. Those who do not qualify the DCE within the prescribed period are liable to be discharged from the Govt. Service.

8. *How to apply*: Application must be submitted online. To submit online application candidate should visit official website www.and.nic.in. The last date of submission of online application is 10.08.2018. The web link to submit online application shall be opened on 05.07.2018 and the same shall be closed at 05.00 PM on 10.08.2018. Neither hard copy of application form, nor any copy of certificate is needed to be sent to Chief Pay & Accounts Office. The verification of certificates of shortlisted successful candidates shall be done at a later stage.

While submitting the online application the candidates must keep ready soft copy of their passport size photograph of 10 - 50 KB size with recommended resolution of 200 x 230 (width x height) and a specimen of their signature having size of 10 to 20 KB with recommended resolution of 140 x 60 (width

Jobsarkari.com

x height) in jpg format. Application with illegible/blurred Signature and/or Photo will be rejected summarily.

All candidates in Govt. Service whether permanent or temporary capacity or work charged employees, or those serving under public enterprises will be required to submit a No-objection certificate from their employers.

10. The date of examination will be communicated to the candidates three weeks in advance through local print and electronic media including Daily Telegrams, Dweep Samachar, All India Radio, official website of A & N Administration. The candidates shall be required to download their admit card from the official website as per the announcement made in this regard. The centre of examination shall be given in the admit card.

12. *Action against candidates found guilty of misconduct*:

Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information while filling in the application form. Candidates are also warned that they should in no case attempt to alter or otherwise tamper with any entry in a document or certificate. If there is any inaccuracy or any discrepancy, an explanation regarding this discrepancy should be submitted.

A candidate who is or has been declared by the Administration to be guilty of

(i) Obtaining support for his/her candidature by any means, or

(ii) Impersonating, or

(iii) Procuring impersonation by any person, or

(iv) Submitting fabricated documents or documents which have been tampered with, or

(v) Making statements which are incorrect or false or suppressing material information, or

(vi) Resorting to any other irregular or improper means in connection with his/her candidature for the examination/selection, or

(vii) Writing irrelevant matters including obscene languages or pornographic matter in the script, or

(viii) Misbehaving in any other manner in the examination hall, or

(ix) Using unfair means in the examination hall, or

(x) Possessing Mobile Phones/Cellular Phones/Pagers/communication devices or any other unauthorized electronic gadget after commencement of the Examination inside the Examination premises/Hall, whether

Jobsarkari.com

in use or not (Candidates by mere possession of any of these items will be deemed to have been using unfair means and would accordingly be liable to disciplinary action as deemed fit, including ban from future examination conducted by the Administration), or

(xi) Taking away the Question Booklet/Answer Sheet with him from the examination hall, or passing it on to unauthorized persons during the conduct of the examination, or

(xii) Harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Administration for the conduct of these examination, or

(xiii) Violation of any of the instructions issued to candidates along with their Admission Certificates permitting them to take examination, or

(xiv) Attempting to commit, or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses, may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, will be liable:-

(a) **to be disqualified** by the Administration from the examination for which he is a candidate as also from any other examination/selection of the Administration in which he/she might have appeared but the final result/selection has not yet been declared/made, and/or

(b) to be **debarred** either permanently or for a specified period which may extend upto 10 years:-

(i) by the Administration from any examination or selection held by them;

(ii) by the Andaman and Nicobar Administration/Central Government from any employment under them; and

(c) to disciplinary action under appropriate rules if he is already in service under Government, or

(d) to any other appropriate legal action.

13. *Invalid application:*

The applications having any of the following deficiencies or irregularities will be summarily rejected (the List is only illustrative & not exhaustive).

(1) Under aged/over aged candidates.

JobSarkari.com

(2) Not having the requisite Educational Qualification on the specified date.

(3) Any other irregularity.

14. The appointing authority to the post of Accountant reserves the right to cancel the recruitment process any time without assigning any reason thereof.

15. Any dispute in regard to this recruitment will be subject to Courts/ Tribunals having jurisdiction over A & N Islands, Port Blair.

Place: **Port Blair**
Dated : **02.07.2018**

Senior Accounts Officer-IV

Jobsarkari.com